

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования «Саранская духовная семинария Саранской  
и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»

Подписано простой электронной подписью  
ФИО: Алексей Владимирович Зверев (Протоиерей)  
Должность: ректор  
Дата и время подписания: 16.06.2023 09:45:35  
Ключ: bbabbbdc-a4e3-46f3-8841-2b831c57141e



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор  
протоиерей Алексей Зверев

Принята на заседании Ученого совета  
протокол № 3 от «15» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.05.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИХОДА**

Направление подготовки  
**Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных  
организаций**

Профиль подготовки  
**Пастырское богословие**

Область знания  
**Практическое богословие**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

**Квалификация: бакалавр**

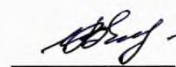
Форма обучения  
**Заочная**

Саранск 2023

**Разработчик рабочей программы:**

Профессор кафедры  
церковно-практических  
дисциплин

д-р филос. наук,  
доцент



Емелькина И. В.

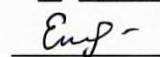
**Обсуждено на заседании**  
кафедры церковно-практических  
дисциплин

Заведующий кафедрой  
церковно-практических дисциплин

д-р филос. наук,  
доцент

«15» мая 2023 г.

протокол № 10



Елдин М. А.

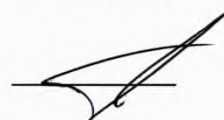
**Рассмотрено на заседании**  
Научно-методического совета

«18» мая 2023 г.

протокол № 2

Председатель  
Научно-методического совета

канд. филос. наук,  
доцент



Сысуев Д. А.

**Утверждение обновления компонентов рабочей программы дисциплины**

| №<br>п/п | Прилагаемый к<br>рабочей программе<br>документ,<br>содержащий текст<br>обновления | Решение кафедры |                         | Подпись<br>заведующего<br>кафедрой | Фамилия И. О.<br>заведующего<br>кафедрой |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|
|          |                                                                                   | Дата            | Номер<br>прото-<br>кола |                                    |                                          |
| 1.       | Приложение № 1                                                                    | «__»__ 20__ г.  |                         |                                    |                                          |
| 2.       | Приложение № 2                                                                    | «__»__ 20__ г.  |                         |                                    |                                          |
| 3.       | Приложение № 3                                                                    | «__»__ 20__ г.  |                         |                                    |                                          |
| 4.       | Приложение № 4                                                                    | «__»__ 20__ г.  |                         |                                    |                                          |

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Цель и задачи изучения дисциплины.....                                               | 4  |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....                                           | 4  |
| 3. Требования к результатам освоения дисциплины .....                                   | 4  |
| 4. Содержание и структура дисциплины .....                                              | 6  |
| 4.1. Трудоемкость и виды учебных занятий по дисциплине .....                            | 6  |
| 4.2. Тематическое планирование изучения дисциплины.....                                 | 6  |
| 4.3. Содержание дисциплины .....                                                        | 8  |
| 4.4. Тематика занятий в интерактивной форме .....                                       | 9  |
| 4.5. Тематика занятий в форме практической подготовки обучающихся .....                 | 9  |
| 5. Образовательные технологии .....                                                     | 10 |
| 5.1. Педагогические технологии.....                                                     | 10 |
| 5.2. Информационные технологии.....                                                     | 10 |
| 5.3. Адаптивные технологии обучения лиц с ограниченными возможностями<br>здоровья ..... | 11 |
| 6. Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации .....                      | 13 |
| 6.1. Компетенции, индикаторы и этапы их формирования .....                              | 13 |
| 6.2. Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций и индикаторов .....             | 13 |
| 6.3. Вопросы и задания для текущего контроля успеваемости .....                         | 15 |
| 6.4. Вопросы и задания для промежуточной аттестации .....                               | 21 |
| 6.5. Вопросы и задания для контроля сформированности компетенций .....                  | 22 |
| 7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....           | 33 |
| 7.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....                               | 33 |
| 7.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....                                   | 36 |
| 7.3. Информационно-справочное обеспечение дисциплины .....                              | 37 |
| 8. Методические рекомендации по изучению дисциплины .....                               | 37 |
| 8.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины .....                 | 37 |
| 8.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины .....                 | 40 |

### 1. Цель и задачи изучения дисциплины

*Цель дисциплины* – формирование и совершенствование навыков и умений использования знаний нормативных правовых оснований деятельности РПЦ, а также экономических закономерностей и хозяйственных особенностей данной деятельности. Особый акцент делается на рассмотрении самых актуальных организационных вопросов, характерных для современного прихода.

*Задачи дисциплины:*

- изучение законодательства, регламентирующего различные стороны деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви, на примере прихода;
- изучение и анализ Устава РПЦ;
- изучение основ экономической деятельности РПЦ в условиях современных социальных и правовых реалий;
- ознакомление с содержанием различных направлений деятельности прихода, включая хозяйственную и экономическую.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Организация деятельности прихода относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО, входит в модуль «Б1.В.ДВ.05 Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)». Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре.

Сфера профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, – сфера деятельности религиозных организаций и иных организаций в части, затрагивающей религиозную тематику (деятельность священнослужителя, область знания «Практическое богословие»).

В процессе изучения дисциплины обучающийся готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ОПОП ВО.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций. В результате освоения программы бакалавриата по данной дисциплине у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

| Компетенция                                                                                                                                                                                                                                | Индикатор                                                                                   | Требования к знаниям, умениям, навыкам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере      | <i>знать:</i><br>- мировоззренческие, ценностные, нравственные и правовые ориентиры в религиозной сфере;<br><i>уметь:</i><br>– определять круг задач в религиозной сфере;<br><i>владеть:</i><br>– способностью достигать поставленной цели и задач в религиозной сфере;<br>– способностью выбирать оптимальные способы решения задач с учетом ценностных, нравственных и правовых ориентиров, ресурсов и ограничений |
|                                                                                                                                                                                                                                            | УК-2.2. Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для | <i>знать:</i><br>– библейско-богословские, нравственно-аскетические, канонико-правовые ориентиры;<br><i>уметь:</i><br>– ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность;                                                                                                                                                                                                                   |

| Компетенция                                                                                         | Индикатор                                                                                                                              | Требования к знаниям, умениям, навыкам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     | их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров                                  | <i>владеть:</i><br>– способностью достигать поставленные задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви | <i>знать:</i><br>-ключевые нормативные правовые акты, специфику экономических процессов, регламентирующих деятельность религиозных организаций в Российской Федерации;<br>-особенности правового и экономического положения РПЦ;<br><i>уметь:</i><br>-использовать Устав РПЦ, экономические и правовые знания из области законодательства РФ о деятельности религиозных организаций;<br>-использовать базовые экономические знания для организации хозяйственной и экономической деятельности прихода;<br><i>владеть:</i><br>-правовой и экономической терминологией;<br>-основами управленческой деятельности                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                     | УК-10.2. Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций                               | <i>знать:</i><br>-положения Устава канонического подразделения Русской Православной Церкви – прихода, представлять его содержание;<br>- экономические и правовые требования церковной власти к деятельности прихода;<br><i>уметь:</i><br>- анализировать проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций;<br>-использовать Устав прихода, информацию по каждому действующему законодательному акту РФ применительно к религиозным организациям и требования церковной власти в организации административно-хозяйственной, финансовой, экономической и социальной деятельности прихода;<br><i>владеть:</i><br>- навыками организации деятельности прихода;<br>- базовыми экономическими знаниями для организации хозяйственной и экономической деятельности прихода |
| ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя                                                  | ПК-2.4. Осуществляет просветительскую                                                                                                  | <i>знать:</i><br>– специфику деятельности священнослужителя;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Компетенция | Индикатор                                    | Требования к знаниям, умениям, навыкам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | и социальную деятельность приходской общины. | <p>– особенности осуществления просветительской и социальной деятельности прихода;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>- применять базовые и специальные знания в организации просветительской и социальной деятельности приходской общины;</p> <p><i>владеть:</i></p> <p>- навыками решения задач, возникающих в процессе деятельности священнослужителя и организации деятельности прихода</p> |

#### 4. Содержание и структура дисциплины

##### 4.1. Трудоемкость и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

| Вид учебной работы                                 |                         | Всего часов | Семестры  |
|----------------------------------------------------|-------------------------|-------------|-----------|
|                                                    |                         |             | 5         |
| <b>I. Контактная работа, в том числе:</b>          |                         | <b>12</b>   | <b>12</b> |
| Лекционные занятия (Л)                             |                         | 4           | 4         |
| Практические занятия (ПЗ)                          |                         | 8           | 8         |
| Консультация (К)                                   |                         |             |           |
| <b>II. Самостоятельная работа, в том числе:</b>    |                         | <b>58</b>   | <b>58</b> |
| Работа с источниками                               |                         | 20          | 20        |
| Реферирование                                      |                         | 20          | 20        |
| Тестирование                                       |                         | 10          | 10        |
| Анализ нормативно-правовых актов                   |                         | 8           | 8         |
| <b>III. Промежуточная аттестация, в том числе:</b> |                         |             |           |
| Зачет (З)                                          |                         | +           | +         |
| <b>Общая трудоемкость</b>                          | <b>часы</b>             | <b>72</b>   | <b>72</b> |
|                                                    | <b>зачетные единицы</b> | <b>2</b>    | <b>2</b>  |

##### 4.2. Тематическое планирование изучения дисциплины

| № п/п     | Наименование модуля / раздела дисциплины, темы              | Семестр  | Количество часов по видам учебной работы обучающегося |           |           | Всего     | Код индикатора                                              | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-----------|-------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|           |                                                             |          | Л                                                     | ПЗ        | СР        |           |                                                             |                                                                 |
| <b>I.</b> | <b>Модуль 1. Деятельность прихода и законодательство РФ</b> | <b>8</b> | <b>6</b>                                              | <b>12</b> | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>УК-2.1<br/>УК-2.2<br/>УК-10.1<br/>УК-10.2<br/>ПК-2.4</b> | <b>Устный опрос, выступление по теме реферата</b>               |
| 1.        | Введение в курс «Организация деятельности прихода»          | 5        | 1                                                     |           | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос, выступление по теме реферата                      |
| 2.        | Федеральное                                                 | 5        |                                                       | 1         | 8         | 9         | УК-2.1                                                      | Устный опрос,                                                   |

| №<br>п/п   | Наименование модуля /<br>раздела<br>дисциплины, темы                                                                                                                                       | Семестр  | Количество<br>часов по видам<br>учебной работы<br>обучающегося |          |           | Всего     | Код<br>индика-<br>тора                                      | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости и<br>промежуточной<br>аттестации |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                            |          | Л                                                              | ПЗ       | СР        |           |                                                             |                                                                             |
|            | законодательство о<br>некоммерческих<br>организациях                                                                                                                                       |          |                                                                |          |           |           | УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4                      | выступление по<br>теме реферата                                             |
| 3.         | Федеральное<br>законодательство о свободе<br>совести и о религиозных<br>объединениях                                                                                                       | 5        | 1                                                              |          | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 4.         | Федеральное<br>законодательство о<br>передаче религиозным<br>организациям имущества<br>религиозного назначения,<br>находящегося в<br>государственной или<br>муниципальной<br>собственности | 5        |                                                                | 1        | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 5.         | Имущество прихода                                                                                                                                                                          | 5        |                                                                | 1        | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 6.         | Правовые аспекты<br>деятельности прихода                                                                                                                                                   | 5        |                                                                | 1        | 6         | 7         | УК-10.1,<br>УК-10.2,<br>ПК-2.4                              | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| <b>II.</b> | <b>Модуль 2. Организация<br/>деятельности прихода</b>                                                                                                                                      | <b>5</b> | <b>2</b>                                                       | <b>4</b> | <b>28</b> | <b>34</b> | <b>УК-2.1<br/>УК-2.2<br/>УК-10.1<br/>УК-10.2<br/>ПК-2.4</b> | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 7.         | Устав прихода                                                                                                                                                                              | 5        | 1                                                              |          | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 8.         | Текущая деятельность<br>прихода                                                                                                                                                            | 5        |                                                                | 1        | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 9.         | Коммунальное хозяйство<br>прихода                                                                                                                                                          | 5        |                                                                | 1        | 4         | 5         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 10.        | Финансы. Бухгалтерия.                                                                                                                                                                      | 5        |                                                                | 1        | 4         | 5         | УК-2.1                                                      | Устный опрос,                                                               |

| №<br>п/п     | Наименование модуля /<br>раздела<br>дисциплины, темы | Семестр  | Количество<br>часов по видам<br>учебной работы<br>обучающегося |          |           | Всего     | Код<br>индика-<br>тора                                      | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости и<br>промежуточной<br>аттестации |
|--------------|------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                      |          | Л                                                              | ПЗ       | СР        |           |                                                             |                                                                             |
|              | Налоги прихода                                       |          |                                                                |          |           |           | УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4                      | выступление по<br>теме реферата                                             |
| 11.          | Трудовые правоотношения                              | 5        | 1                                                              |          | 6         | 7         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 12.          | Реставрационно-<br>строительная деятельность         | 5        |                                                                | 1        | 6         | 7         | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-10.1<br>УК-10.2<br>ПК-2.4            | Устный опрос,<br>выступление по<br>теме реферата                            |
| 13.          | <b>Зачет</b>                                         | <b>5</b> |                                                                |          |           | <b>2</b>  | <b>УК-2.1<br/>УК-2.2<br/>УК-10.1<br/>УК-10.2<br/>ПК-2.4</b> | <b>Зачет</b>                                                                |
| <b>Итого</b> |                                                      | <b>5</b> | <b>4</b>                                                       | <b>8</b> | <b>58</b> | <b>72</b> | <b>УК-2.1<br/>УК-2.2<br/>УК-10.1<br/>УК-10.2<br/>ПК-2.4</b> | <b>Зачет</b>                                                                |

#### **4.3. Содержание дисциплины**

##### **Модуль 1. Деятельность прихода и законодательство РФ.**

##### **Тема 1. Введение в курс «Организация деятельности прихода».**

Актуальность и значение изучения дисциплины для будущих пастырей. Основные направления курса. Методология курса. Право вероисповедания в Российской Федерации гарантированное конституцией РФ. Общее представление о Федеральном законодательстве. Правовой статус Русской Православной Церкви.

##### **Тема 2. Федеральное законодательство о некоммерческих организациях.**

Общие положения. Формы некоммерческих организаций. Создание, реорганизация и ликвидация некоммерческой организации. Деятельность и управление некоммерческих организаций. Поддержка некоммерческих организаций. Контроль и надзор за деятельностью.

##### **Тема 3. Федеральное законодательство о свободе совести и о религиозных объединениях.**

Структура и основные положения закона ФЗ-125. Права и условия деятельности религиозных организаций. Надзор и контроль за исполнением законодательства. Недостатки и пробелы правового регулирования.

##### **Тема 4. Федеральное законодательство о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности.**

Структура и основные положения закона ФЗ-327, Предмет регулирования. Принципы, формы и особенности передачи. Основания отказа в передаче в собственность. Особенности использования переданного имущества.

### **Тема 5. Имущество прихода.**

Субъекты имущественных прав. Виды имущественных прав религиозных организаций. Особенности видов прав на земельные участки. Объекты имущественных прав религиозных организаций.

### **Тема 6. Правовые аспекты деятельности прихода.**

Классификация правонарушений, связанных со свободой совести и деятельностью религиозных объединений. Анализ статей Уголовного кодекса содержащих положения, усиливающие ответственность за преступления против личности по мотивам религиозной ненависти или вражды. О недопустимости экстремистской деятельности. Уголовная и административная ответственность руководителей и ответственных лиц руководящего состава прихода. УК РФ Статья 148. Нарушение права на свободу совести и вероисповеданий.

### **Модуль 2. Организация деятельности прихода.**

#### **Тема 7. Устав прихода.**

Цели, задачи и формы деятельности прихода. Управление приходом. Структура и основные положения Устава. Ревизионная комиссия. Имущество прихода.

#### **Тема 8. Текущая деятельность прихода.**

Организация Административной деятельности прихода. Делопроизводство. Канцелярия. Архив. Взаимодействие подразделений прихода. Права и обязанности помощника настоятеля. Охрана объекта. Приходские вспомогательные службы.

#### **Тема 9. Коммунальное хозяйство прихода.**

Организация ведения коммунального хозяйства на приходе: электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение и канализация, связи и др. Пожарная безопасность. Ведение документации. Обслуживание систем.

#### **Тема 10. Финансы. Бухгалтерия. Налоги прихода.**

Особенности общецерковной финансовой системы. Правовая база по ведению бухгалтерского учёта. Структура финансовой системы на приходе. Права и обязанности главного бухгалтера. Налогообложение религиозных организаций. Финансовая отчётность прихода.

#### **Тема 11. Трудовые правоотношения.**

Трудовой кодекс. Основные принципы ведения трудовых правоотношений на приходе. Виды договоров. Порядок ведения кадрового дела. Особенности трудового оформления священнослужителей. Социальная защита священников и работников прихода.

#### **Тема 12. Реставрационно-строительная деятельность.**

Общие замечания по реставрации и строительству храмов и церковных комплексов. Инфраструктура храмового комплекса. Организация строительных работ. Взаимодействие с реставрационным отделом Епархии.

### **4.4. Тематика занятий в интерактивной форме**

| № п/п | Тема занятия                                                                | Вид занятия | Интерактивная форма       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|
| 1.    | Федеральное законодательство о некоммерческих организациях»                 | Л           | Интерактивная презентация |
| 2.    | Федеральное законодательство о свободе совести и о религиозных объединениях | ПЗ          | Дискуссия                 |
| 3.    | Правовые аспекты деятельности прихода                                       | Л           | Проблемная лекция         |
| 4.    | Устав прихода                                                               | ПЗ          | Дискуссия                 |

### **4.5. Тематика занятий в форме практической подготовки обучающихся**

Дисциплина не предусматривает практическую подготовку обучающихся в рамках

учебных занятий.

## **5. Образовательные технологии**

### **5.1. Педагогические технологии**

В ходе изучения дисциплины предполагается применение следующих современных образовательных педагогических технологий:

- технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся и предполагает активное внедрение диалоговых форм занятий, подразумевающих как коммуникацию между обучающимся и преподавателем, так и коммуникацию обучающихся между собой;

- технология развивающего обучения – предусматривает комплексность обучения и развития, при которой общее развитие осуществляется посредством эффективного обучения, организованного на высоком уровне, быстрых темпах и последующей рефлексии обучающихся; предполагают значительный объем их самостоятельной работы;

- традиционная (репродуктивная) технология – основана на том, что преподаватель знакомит обучающихся с правилами и последовательностью выполнения действий, наблюдает за обучающимися и при необходимости корректирует их работу;

- технология коллективного взаимодействия – основана на организации совместной работы обучающихся, которые в группах эффективнее усваивают знания, обмениваются друг с другом опытом, впечатлениями, акцент делается на взаимное обучение, сотрудничество и сотворчество, получение совокупного результата обучения;

- технология полного усвоения – основана на едином, фиксированном уровне овладения знаниями, умениями, навыками и компетенциями при сохранении возможности индивидуального темпа их освоения обучающимися;

- технология компьютерного обучения – основана на использовании в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностях (электронные библиотеки, онлайн ресурсы, в том числе тесты, практические задания и т. д.);

- мультимедийные образовательные технологии – предполагают организацию лекционных и практических занятий с использованием аудиовизуальных приемов, расширяют образовательные возможности и средства преподавания, способствуют повышению степени и качества усвоения информации;

- технология проблемного обучения – предусматривает постановку научной и учебной задач перед обучающимися, в процессе решения которых они учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие их познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств;

- технология модульного обучения – предполагает деление учебной дисциплины на модули (разделы), каждый из которых состоит из учебного содержания и технологии овладения им;

- технология дистанционного обучения – предполагает обучение с помощью современных систем телекоммуникации, таких как электронная почта, телевидение, Интернет, ZOOM, Moodle и др.

Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, их поэтапное усвоение, вариативное и творческое применение на практике. Комплексное использование в учебном процессе всех вышеперечисленных образовательных технологий стимулирует личностную, интеллектуальную активность, способствует формированию компетенций в той степени, в которой они должны формироваться в процессе освоения данной дисциплины.

### **5.2. Информационные технологии**

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – электронной библиотеке семинарии, сторонней электронной библиотечной системе и сетевым ресурсам Интернет.

Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины обучающихся фиксируются в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) семинарии.

В освоении материала дисциплины используются следующие образовательные средства информационных технологий:

1) *по решаемым педагогическим задачам:*

- основные средства (электронные учебники и учебные пособия; учебная литература, представленная в ЭБС);

- вспомогательные средства (энциклопедии, словари, хрестоматии, мультимедийные учебные занятия);

- комплексные средства (дистанционные учебные курсы);

2) *по функциям в организации образовательного процесса:*

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, обучающие компьютерные программы, информационные системы);

3) *по типу информации:*

- электронные и информационные ресурсы с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, учебно-методические материалы, тесты);

- электронные и информационные ресурсы с комбинированной информацией (учебники, учебные пособия, первоисточники, хрестоматии, энциклопедии, словари, периодические издания);

4) *по форме взаимодействия с обучаемыми:*

- технология асинхронного режима связи «offline»;

- технология синхронного режима связи «online».

### **5.3. Адаптивные технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

1. *Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации.* При взаимодействии с обучающимся, имеющим ограниченные возможности здоровья, учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой).

2. *Учет ведущего способа восприятия учебного материала через изменение способа подачи информации (в зависимости от особенностей обучающегося).* При нарушениях зрения обучающемуся предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных укрупненным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставление учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись.

В частности, для обучающихся с ограниченным зрением предусмотрено:

- использование фильмов с целью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;

- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;

- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;

– творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучающегося.

При нарушениях слуха обучающемуся предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий; используются наглядные опорные схемы на лекциях для облегчения понимания материала; преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.).

В частности, для обучающихся с ограниченным слухом предусмотрено:

– использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т. п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;

– использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;

– использование письменных творческих заданий (написание сочинений, изложений, эссе по изучаемым темам);

– выполнение творческих заданий с учетом интересов самого обучающегося;

– выполнение письменных упражнений;

– выполнение заданий на извлечение информации из текстов профессиональной направленности;

– выполнение тестовых заданий на понимание при чтении текстов;

– выполнение проектных заданий по изучаемым темам или по желанию.

*3. Увеличение времени на анализ учебного материала, изменение сроков и форм выполнения учебных заданий.* При необходимости для подготовки к ответу на практическом занятии, к ответу на зачете, выполнению тестовых заданий обучающимся с инвалидностью и / или ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 – 2 раза по сравнению со средним временем подготовки нормотипичного обучающегося. Возможно увеличение сроков сдачи и форм выполнения учебных заданий.

*4. Разработка индивидуального образовательного маршрута.*

*5. Изменение методических приемов и технологий:* применение модифицированных методик постановки учебных заданий, предполагающих акцентирование внимания на их содержании, четкое разъяснение (часто повторяющееся, с выделением этапов выполнения); предъявление инструкций как в устной, так и в письменной форме; изменение дистанции по отношению к обучающимся во время объяснения задания, демонстрации результата.

*6. Стимулирование мотивации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к познавательной деятельности:*

– искусственное создание ситуации успеха на занятиях по тем темам дисциплины, которые являются сильной стороной такого обучающегося, чтобы его товарищи иногда обращались к нему за помощью;

– предупреждение ситуаций, которые обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не может самостоятельно преодолеть;

– побуждение обучающегося с ограниченными возможностями здоровья к самостоятельному поиску путей овладения профессиональными навыками, самостоятельному преодолению трудностей в обучении, в том числе с опорой на окружающую среду.

*7. Изменение формы проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.* Форма проведения аттестации для обучающихся с инвалидностью и / или ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы, предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости процедура оценивания результатов обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может проводиться в несколько этапов.

## 6. Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации

### 6.1. Компетенции, индикаторы и этапы их формирования

| Компетенция                                                                                                                                                                                                                                | Индикатор                                                                                                                                                                                         | Модули дисциплины |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---|
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                   | 1                 | 2 |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                   | 4 курс 8 сем.     |   |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере                                                                                                            | +                 | + |
|                                                                                                                                                                                                                                            | УК-2.2. Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров | +                 | + |
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности                                                                                                                                        | УК-10.1. Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви                                                            | +                 | + |
|                                                                                                                                                                                                                                            | УК-10.2. Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций                                                                                          | +                 | + |
| ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя                                                                                                                                                                                         | ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины                                                                                                                 | +                 | + |
| Форма промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                   | зачет             |   |

### 6.2. Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций и индикаторов

В рамках изучаемой дисциплины у обучающегося формируется следующий уровень овладения компетенциями:

*Повышенный уровень* – обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач; владеет навыками решения практических задач и творчески использует ресурсы (технологии, средства) для их решения;

имеет навыки критического оценивания собственных достижений; умеет определять актуальные проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности; способен к решению профессиональных задач в расширенном диапазоне.

*Базовый уровень* – обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, допускает отдельные несущественные ошибки; в достаточной степени умеет применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; демонстрирует умения и навыки в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности; готов к решению профессиональных задач.

*Пороговый уровень* – обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами; демонстрирует несистемные знания и усеченные практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности, допускает несколько существенных ошибок в ответе или действиях; посредственно готов к решению профессиональных задач.

*Уровень ниже порогового* – обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, имеются пробелы в знаниях основного программного материала; не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе или действиях; не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по дисциплине; обнаруживает неготовность к самостоятельному решению профессиональных задач.

| <b>Оценка уровня сформированности компетенции / индикатора</b> |                                               |            |                                        |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|----------------------------------------|
| Уровень сформированности компетенции / индикатора              | Шкала оценивания для промежуточной аттестации |            | Шкала оценивания по 100-балльной шкале |
|                                                                | Экзамен / дифференцированный зачет            | Зачет      |                                        |
| Повышенный                                                     | 5 (отлично)                                   | зачтено    | 90 – 100 %                             |
| Базовый                                                        | 4 (хорошо)                                    | зачтено    | 76 – 89 %                              |
| Пороговый                                                      | 3 (удовлетворительно)                         | зачтено    | 60 – 75 %                              |
| Ниже порогового                                                | 2 (неудовлетворительно)                       | не зачтено | Ниже 60 %                              |

| <b>Критерии оценки знаний обучающихся по дисциплине на зачете</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка                                                            | Показатели                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Зачтено                                                           | Обучающийся знает сущность основных процессов изучаемой предметной области; закономерности и особенности явлений и процессов, теории крупнейших представителей отечественной и зарубежной науки и религии, а также их критические интерпретации; владеет предметной терминологией, способностью к анализу явлений, процессов, проблем.<br>Обучающийся дает логичный и последовательный ответ, отличающийся глубиной и полнотой раскрытия темы, доказательными выводами |
| Не зачтено                                                        | Обучающийся демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживает существенные пробелы в знании учебного материала, допускает существенные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя                                                                                                                                                                                      |

### **6.3. Вопросы и задания для текущего контроля успеваемости**

#### **Модуль 1. Деятельность прихода и законодательство РФ.**

##### **Тема 1. Введение в курс «Организация деятельности прихода».**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Раскрыть актуальность и значение изучения дисциплины «Правовые и экономические основы деятельности прихода» для будущих пастырей.
2. Обосновать основные направления курса «Правовые и экономические основы деятельности прихода».
3. Ознакомить с методологией курса «Правовые и экономические основы деятельности прихода».
4. Дать общее представление о Федеральном законодательстве.
5. Изложить суть права вероисповедания в Российской Федерации гарантированное конституцией РФ.
6. Осветить правовой статус Русской Православной Церкви.

*Задания для практических занятий:*

1. Изложить общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, касающиеся религиозных объединений.
2. Ознакомиться с нормами Конституции Российской Федерации, имеющие отношение к приходу.
3. Дать представление о Федеральном законодательстве и нормативно-правовых актах субъектов РФ, определяющих правовой статус РПЦ и прихода.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Познакомиться с ресурсами ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru>) по изучаемой дисциплине.
2. Познакомиться с интернет-ресурсами и профессиональными базами данных по изучаемой дисциплине.
3. Сделать анализ информационной базы данных по дисциплине и составить библиографический список источников.
4. Проанализировать информационные источники и составить презентацию «Правовые и экономические основы деятельности прихода».

*Темы рефератов:*

1. Исторические корни и общие основы права Русской Православной Церкви.
2. Система правоотношений и инструменты правового регулирования согласно нормам православного канонического права.
3. Церковь в современном Российском праве.
4. Основы теории государственно-конфессиональных отношений.
5. Российское государство и религиозные объединения: этапы становления новых взаимоотношений и современная ситуация.
6. Правовой статус Русской Православной Церкви.

##### **Тема 2. Федеральное законодательство о некоммерческих организациях», применительно к приходу.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Изложить Общие положения. Формы некоммерческих организаций.
2. Дать представление об Основных направлениях курса «Правовые и экономические основы деятельности прихода».
3. Осветить процесс создания, реорганизации и ликвидации некоммерческой организации.
4. Рассказать о деятельности и управлении некоммерческими организациями.

5. Изложить суть поддержки некоммерческих организаций. Рассказать о Контроле и надзоре за деятельностью.

*Задания для практических занятий:*

1. Изложить общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, касающиеся религиозных объединений.

2. Рассказать о Нормах Конституции Российской Федерации, имеющих отношение к приходу.

3. Передать суть Федерального законодательства и нормативно-правовых актов субъектов РФ, определяющие статус прихода.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Познакомиться с ресурсами ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru>) по изучаемой дисциплине.

2. Обратиться к интернет-ресурсам и профессиональным базам данных по изучаемой дисциплине.

3. Сделать анализ информационной базы данных по дисциплине и составить библиографический список источников.

4. Проанализировать информационные источники и составить презентацию «Организация деятельности прихода».

**Тема 3. Федеральное законодательство о свободе совести и о религиозных объединениях.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. О чем говорится в преамбуле закона «О свободе совести и о религиозных объединениях».

2. Что представляет собой в структурном плане закон «О свободе совести и о религиозных объединениях»? Отрадите специфику каждого из разделов закона.

3. В чем суть закона «О свободе совести и о религиозных объединениях»? Перечислите, какие проблемы регулируются при помощи данного закона.

4. Если говорить о терминологии, связанной с этим законом, какие из терминов вы могли бы выделить и почему?

*Задания для практических занятий:*

1. Какие из норм закона, на ваш взгляд, могут быть отнесены к наиболее важным статьям?

2. Обозначьте наиболее важные сферы деятельности, затронутые в законе «О свободе совести и о религиозных объединениях». Прокомментируйте, что о них говорится?

3. Если говорить о терминологии, связанной с законом «О свободе совести и о религиозных объединениях», какие из терминов вы могли бы выделить и почему?

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Ознакомьтесь с содержанием закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» и аккумулируйте основные тенденции правового регулирования на свободу совести, религии и убеждений.

2. Сделайте обзор основных проблем прав верующих на свободу вероисповедания.

3. Подготовьте выступление на тему: «Права человека - права верующего».

**Тема 4. Федеральное законодательство о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Обозначьте структуру и основные положения закона № ФЗ-327 «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

2. В чем состоит предмет регулирования № ФЗ-327 «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

3. Изложите суть принципов, форм и особенностей передачи имущества религиозного назначения, представленных в законе № ФЗ-327 «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

4. Есть ли основания для отказа в передаче в собственность в соответствии с законом «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности».

*Задания для практических занятий:*

Подготовить аргументированные ответы на следующие вопросы:

1. Органы управления имуществом прихода.
2. Формы владения имуществом.
3. Реестр собственности.
4. Управление землепользованием
5. Распорядительная документация о пользовании имуществом и землею.
6. Охранный договор.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

Проанализировать информационные источники и составить представление о «конфискационной политике» государства в 1918-1922 гг.

#### **Тема 5. Имущество прихода.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Расскажите о субъектах имущественных прав.
2. Какие вам известны виды имущественных прав религиозных организаций.
3. Перечислите известные вам особенности видов прав на земельные участки.
4. Назовите и охарактеризуйте объекты имущественных прав религиозных организаций.

*Задания для практических занятий:*

1. Охарактеризуйте виды имущественных прав религиозных организаций.
2. Перечислите объекты имущественных прав религиозных организаций.
3. Опишите порядок передачи РПЦ имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

Проанализировать информационные источники и составить представление о об имущественном положении религиозных организаций.

#### **Тема 6. Правовые аспекты деятельности прихода.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Охарактеризуйте классификацию правонарушений, связанных со свободой совести и деятельностью религиозных объединений.

2. Проанализируйте статьи Уголовного кодекса содержащие положения, усиливающие ответственность за преступления против личности по мотивам религиозной ненависти или вражды.

3. По каким основаниям предусматривается Уголовная и административная ответственность руководителей и лиц руководящего состава прихода.

*Задания для практических занятий:*

1. Проанализируйте статьи Уголовного кодекса, содержащие положения, усиливающие ответственность за преступления против личности по мотивам религиозной ненависти или вражды.

2. Приведите примеры ситуаций Уголовной и административной ответственности руководителей и ответственных лиц руководящего состава прихода.

3. Сделайте подборку примеров, демонстрирующих ситуации нарушения прав на свободу совести и вероисповеданий в соответствии с УК РФ Статья 148.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Проанализировать информационные источники и составить представление о нормах уголовного, административного права, связанных с деятельностью религиозных организаций.

2. Ознакомиться с комментарием Юридической службы Московской Патриархии на введенную Федеральным законом от 29 июня 2013 года новую редакцию статьи Уголовного кодекса РФ, устанавливающую уголовную ответственность за оскорбление религиозных чувств верующих, пройдя по ссылке: <http://www.patriarchia.ru/db/text/3093568.html> и сформировать свое представление о содержании данного закона.

*Темы рефератов:*

1. Особенности обращения клириков и мирян по церковным делам в органы государственной власти и в суд.

2. Классификация правонарушений, связанных со свободой совести и деятельностью религиозных объединений.

**Модуль 2. Организация деятельности прихода.**

**Тема 7. Устав прихода.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Обозначить основные цели, задачи и формы деятельности прихода в соответствии с Уставом.

2. Рассказать об управлении приходом.

3. Изложить основные положения Устава, охарактеризовать его структуру.

4. Изучить специфику деятельности Ревизионной комиссии.

*Задания для практических занятий:*

1. Изучить вопрос о формах деятельности прихода.

2. Опираясь на информационные источники составить представление об управленческих аспектах в деятельности прихода.

3. Основываясь на тексте Устава и его основных положениях, уметь выделять ключевые элементы в его структуре и характеризовать их.

4. Проанализировать Устав РПЦ с точки зрения структуры.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

На официальном сайте Московского патриархата, пройдя по ссылке: <http://www.patriarchia.ru/db/document/133114/>, откройте вкладку Устав РПЦ, изучите его структуру и содержание. Изучив, ответьте на следующие вопросы:

1. Какие канонические подразделения имеют отношение к Московскому патриархату?

2. На основе чего осуществляет свою деятельность РПЦ?

3. Какие действуют суды в РПЦ?

4. Перечислите высшие органы церковной власти и управления.

5. Внимательно проанализируйте устройство российского православного прихода в XXI в, выявите в этой структуре сильные стороны, а также потенциальные линии конфликтов и возможные противоречия. На основе проделанного анализа сформируйте

собственную оценку духовного созидательного потенциала православной общины в современном отечественном социуме.

6. Проанализируйте Устав РПЦ, выявить структурные части церковной общины и раскройте характер их взаимоотношений между собой.

7. Какие из глав Устава РПЦ содержат наибольший объем информации относительно строения и функционирования прихода.

*Темы рефератов:*

1. Приходские Уставы, принятые в период с 1918 - 2009 гг.
2. Структура Устава.
3. Основные положения Устава.
4. Отличительные признаки Устава 2000 г. от Уставов, принятых в Советском государстве.

#### **Тема 8. Текущая деятельность прихода.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы:* УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.

*Вопросы для устного опроса:*

1. Осветить вопросы организации Административной деятельности прихода.
2. Изложить вопросы, связанные с делопроизводством, канцелярией, архивом.
3. Взаимодействие подразделений прихода: специфика, особенности, механизм.
4. Проанализировать права и обязанности помощника настоятеля прихода.

*Задания для практических занятий:*

1. Рассмотреть организацию делопроизводства и работы хозяйственных служб.
2. Ознакомиться с порядком ведения документации по коммунальным услугам.
3. Выяснить в чем состоит особенность охраны храма и прилегающей территории.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Проанализировать организацию административно-хозяйственной деятельности прихода и составить представление о ее формах, видах.

Проанализируйте Устав РПЦ и поразмышляйте над вопросами: из каких элементов в соответствии с этим документом состоит приход? Кому принадлежит руководящая роль в направлении жизни и деятельности прихода? Кем осуществляется высшее наблюдение за общиной и управление ею? Могут ли прихожане и клир выступать полноправными субъектами, создающими каноническое подразделение?

*Темы рефератов:*

1. Взаимодействие подразделений прихода.
2. Права и обязанности помощника настоятеля прихода.
3. Охрана прихода.
4. Приходские вспомогательные службы.
5. Эксплуатация и обслуживание зданий прихода.
6. Система сдержек и противовесов в приходской жизни в начале XXI в. (согласно Уставу РПЦ).

#### **Тема 9. Коммунальное хозяйство прихода.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы:* УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.

*Вопросы для устного опроса:*

1. Рассмотреть общие вопросы ведения коммунального хозяйства на приходе.
2. Изучить вопросы, связанные с электроснабжением, газоснабжением, водоснабжением и др.
3. Проанализировать практические аспекты, связанные с вопросами пожарной безопасности.
4. Рассказать об особенностях ведения документации по приходу.

*Задания для практических занятий:*

1. Изучить делопроизводство по коммунальному хозяйству и сформировать собственное представление о вопросе.

2. Вопросы водоснабжения и водоотведения.

3. Проанализировав источники по теме, изложить ключевые проблемы коммунального хозяйства на приходе.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Изучить систему делопроизводства по коммунальному хозяйству и составить представление о ее сути.

*Темы рефератов:*

1. Ключевые проблемы, связанные с ведением коммунального хозяйства на приходе.

### **Тема 10. Финансы. Бухгалтерия. Налоги прихода.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Изложите основные особенности общецерковной финансовой системы.

2. Ознакомиться и изложить основы правовой базы по ведению бухгалтерского учёта.

3. Изучив материал, представить структуру финансовой системы на приходе.

4. Подготовить материал по вопросу о правах и обязанностях главного бухгалтера.

5. Ознакомившись с источниками охарактеризовать специфику налогообложения религиозных организаций.

6. Финансовая отчётность прихода.

*Задания для практических занятий:*

1. Изучить основные виды деятельности прихода в соответствии с Уставом.

2. Перечислить и охарактеризовать виды имущественных прав религиозных организаций.

3. Охарактеризуйте объекты имущественных прав религиозных организаций.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

1. Проанализировать экономические проблемы в Евангельских текстах (Начало истории христианской экономики).

*Темы рефератов:*

1. Налогообложение религиозных организаций.

2. Учение отцов Церкви об использовании материальных благ.

3. Организация приходской деятельности, приносящей доход.

4. Экономические воззрения апостольского века.

5. Коммерческая деятельность прихода.

6. Налогообложение религиозных организаций.

### **Тема 11. Трудовые правоотношения.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы: УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.*

*Вопросы для устного опроса:*

1. Изложить суть кадровой политики на приходе.

2. Охарактеризовать вопросы трудового законодательства.

3. Проанализировать основополагающие принципы кадровой политики на приходе.

4. Осветить вопросы приема и оформления на работу.

5. Сделать подборку из источников о штатном расписании и служебных обязанностях сотрудников.

6. Исследовать и доложить вопрос об оплате труда, принципе установления размера заработной платы.

*Задания для практических занятий:*

1. Рассмотреть вопросы оплаты труда, принцип установления размера заработной платы.

2. Социальная защита служащих религиозных учреждений: теория и практика.

3. Материальная ответственность сотрудников (от теории к практике).

4. Практические аспекты увольнения сотрудников.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

Проанализируйте организацию приходской деятельности, и выявите особенности регулирования труда работников религиозных организаций.

*Темы рефератов:*

1. Трудовые отношения работников религиозных организаций.

2. Основания возникновения трудовых отношений и порядок их оформления.

3. Религиозная организация как работодатель.

**Тема 12. Реставрационно-строительная деятельность.**

*Контролируемые компетенции и индикаторы:* УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.

*Вопросы для устного опроса:*

1. Общие замечания по реставрации и строительству храмов и церковных комплексов.

2. Инфраструктура храмового комплекса.

3. Организация строительных работ.

*Задания для практических занятий:*

1. Оформление документации во время проведения реставрации.

2. Организация строительства нового храма.

3. Оформление документации на строительство.

*Задания для самостоятельной работы обучающихся:*

Проштудировать и составить представление об Оформлении документации во время проведения реставрации.

*Темы рефератов:*

1. Реставрационно-строительная деятельность прихода. Строительные правила и нормы.

#### **6.4. Вопросы и задания для промежуточной аттестации**

##### **Вопросы к зачету (восьмой семестр)**

*Контролируемые компетенции и индикаторы:* УК-2.1, УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, ПК-2.4.

Изложить актуальность и значение изучения дисциплины «Основы экономической и правовой деятельности канонических подразделений РПЦ» для будущих пастырей.

1. Охарактеризовать суть вероисповедной политики в Российской Федерации.

2. Дать общее представление о Федеральном законодательстве, связанном с деятельностью религиозных объединений.

3. Перечислить и охарактеризовать формы некоммерческих организаций.

4. Изложите и охарактеризуйте этапы создания, реорганизации и ликвидации некоммерческой организации.

5. Изложите суть вопроса о контроле и надзоре за деятельностью канонических подразделений РПЦ в РФ.

6. Представить структуру и основные положения закона ФЗ-125.

7. Перечислить права и условия деятельности религиозных организаций.

8. Рассказать какой инстанцией осуществляется надзор и контроль за исполнением законодательства в отношении канонических подразделений РПЦ.

9. Каковы структура и основные положения закона ФЗ-327.

10. Перечислите принципы, формы и особенности передачи имущества религиозным организациям.

11. Расскажите об основаниях для отказа в передачи религиозным организациям в собственность имущества.

12. Рассказать о специфике использования переданного имущества.

13. Изложить вопрос о видах имущественных прав религиозных организаций.
14. Описать классификацию правонарушений, связанных со свободой совести и деятельностью религиозных объединений.
15. Проанализировать статьи Уголовного кодекса, содержащие положения, усиливающие ответственность за преступления против личности по мотивам религиозной ненависти или вражды.
16. Сделать разъяснения об уголовной и административной ответственности руководителей и ответственных лиц руководящего состава прихода.
17. Изложить суть и проиллюстрировать действие УК РФ Статья 148. Нарушение права на свободу совести и вероисповеданий.
18. Какой из законов связан с противодействием экстремисткой деятельности.
19. Изложить основные цели, задачи и формы деятельности прихода.
20. Объяснить систему управления приходом.
21. Рассказать о ревизионной комиссии.
22. Изложить вопрос об имуществе прихода.
23. Организация Административной деятельности прихода.
24. Права и обязанности помощника настоятеля.
25. Приходские вспомогательные службы.
26. Организация ведения коммунального хозяйства на приходе.
27. Изложить ключевые принципы организации пожарной безопасности.
28. Проиллюстрировать в чем состоит специфика особенности общецерковной финансовой системы.
29. Рассказать о правовой базе по ведению бухгалтерского учёта.
30. Представить структуру финансовой системы на приходе.
31. Изложить вопрос о правах и обязанностях главного бухгалтера.
32. Охарактеризовать систему налогообложения религиозных организаций.
33. Раскрыть вопрос о финансовой отчётности прихода.
34. Изложить принципы ведения трудовых правоотношений на приходе.
35. Порядок ведения кадрового дела.
36. Охарактеризовать систему социальной защиты священников и работников прихода.
37. Описать систему организации строительных работ.
38. Раскрыть систему взаимодействия канонического подразделения с реставрационным отделом Епархии.

## **6.5. Вопросы и задания для контроля сформированности компетенций**

### ***Контролируемая компетенция и индикатор:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1. Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере.

### ***Мини-кейсы***

1. Религиозная организация в рамках паломнической деятельности организовала путешествие (поездку), совершаемую в целях отдыха и развлечений, осуществления деятельности, связанной с получением дохода от источников в месте временного пребывания. Может ли быть совершена такая поездка как паломническая?

2. Влечет ли нарушение законодательства Российской Федерации о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях в соответствии с законодательством Российской Федерации какую-либо ответственность.

3. Некое лицо С. на своей персональной интернет-странице в социальной сети, доступной для просмотра неопределенному кругу лиц, разместил изображения

видоизмененных предметов религиозного почитания, а также знаков и эмблем мировоззренческой символики и атрибутики, в числе которых, в частности, провокационное изображение образа Иисуса Христа. Согласно пояснениям С., размещая указанные образы на своей интернет-странице в социальной сети, он осознавал, что они привлекают к себе внимание окружающих и производят определенное воздействие на чувства. Если данное действие является нарушением, как бы Вы определили его суть?

4. Деятельность религиозного объединения, направленная на распространение информации о своем вероучении среди лиц, не являющихся участниками (последователями) данного религиозного объединения, в целях вовлечения указанных лиц в состав участников (последователей) религиозного объединения, осуществляемая непосредственно религиозными объединениями либо уполномоченными ими гражданами и (или) юридическими лицами публично, при помощи средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо другими законными способами может быть признана миссионерской?

5. Установленный в ходе проверки факт неведения бухгалтерского учета в религиозной организации при одновременном подтверждении движения денежных средств в организации банковской выпиской с ее счета будет попадать под действие Федерального законодательства?

#### ***Контролируемая компетенция и индикатор:***

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.2. Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров.

#### ***Мини-кейсы***

1. Местная православная религиозная организация получила в срочное возмездное пользование для деятельности прихода нежилое здание на основании договора аренды. Комитетом по управлению муниципальным имуществом города в отношении того же здания заключен новый договор аренды на определенный срок, здание передано приходу по договору безвозмездного пользования для осуществления религиозной деятельности, определенной уставом прихода, на новый срок. Приход обратился в Комитет по управлению муниципальным имуществом города с просьбой о передаче здания в собственность на основании Федерального закона от № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», но получил отказ. Муниципалитет на протяжении 12 лет предоставлял данное имущество в пользование, но после того как религиозная организация решила воспользоваться правом, которое предоставляет ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», получило отказ. Может ли религиозная организация обратиться в суд для решения вопроса?

2. Иванов Иван вел миссионерскую деятельность, но без документов, удостоверяющих его статус, полномочия, принадлежность к религиозной организации в этой деятельности. Должен ли выдаться такой документ представителю религиозной организации?

3. Должен ли каждый вид работ, который реализуется каноническим подразделением, осуществляться в соответствии с конкретным планом?

4. Некая религиозная организация, допускала в своей деятельности нарушения требований действующего российского законодательства, в связи с чем Управление Минюста решило применить соответствующие меры реагирования вплоть до прекращения деятельности. Может ли организация устранить допущенные ею нарушения, выявленные в

ходе проведения контрольных мероприятий, и продолжить осуществлять свою деятельность в рамках закона?

5. Учредитель (учредители) религиозной организации может (могут) выполнять функции органа религиозной организации или членов коллегиального органа религиозной организации. Каким (и) документами или установлениями определяются вопросы участия учредителей и иных юридических или физических лиц в деятельности религиозных организаций?

***Контролируемая компетенция и индикатор:***

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.1. Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви.

***Мини-кейсы***

1. Опираясь на закон об ответственности за административные правонарушения, ответьте, могут ли представители местной православной организации проводить религиозные обряды в нежилом помещении, предоставленном собственником данного помещения с 9 до 21 часов, если в жилой комнате (квартире), находящейся за стеной, создается непостоянный колеблющийся шум, уровень звука которого составляет (л.д.117-118)? Дайте ответ и обоснуйте его.

2. Может ли религиозное объединение создаваться и действовать без государственной регистрации в целях совместного исповедания и распространения веры, но при этом претендовать на права и льготы, предусмотренные Законом о свободе совести для религиозных организаций? Дайте ответ, со ссылкой на конкретный законодательный акт.

3. Является ли нарушение руководителем (уполномоченным представителем) действующей религиозной группы законодательного требования о необходимости уведомления уполномоченного органа государственной власти о продолжении деятельности деянием, влекущим административную ответственность. Какой частью кодекса об административной ответственности регламентируются подобные действия.

4. Влечет ли за собой наложение административного штрафа или других последствий осуществление религиозной организацией деятельности без указания своего официального полного наименования, в том числе выпуск или распространение в рамках миссионерской деятельности литературы, печатных, аудио- и видеоматериалов без маркировки с указанным наименованием или с неполной либо заведомо ложной маркировкой?

5. В статье 14 Конституции РФ говорится об отделении религии и государства. Учитывая это, может ли Русская Православная Церковь входить в систему общегосударственных финансовых отношений и выступать как объект налогообложения? Отвечая, обоснуйте сказанное.

6. В ходе плановой выездной проверки выяснено, что в состав местной централизованной религиозной организации входит две местных организации, а печать не содержит полного наименования организации; в сети Интернет не размещена и не предоставлена средствам массовой информации для опубликования информация о продолжении деятельности религиозной организации. Является ли это основанием для ликвидации религиозной организации и соответствует ли это требованиям Федерального закона «О некоммерческих организациях» и исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц?

7. В ходе плановой выездной проверки выяснено, что печатные материалы местной централизованной религиозной организации не содержат маркировку с официальным полным наименованием организации, а на маркировке брошюр «\*\*\*\*\*» используется неполное наименование организации. Является ли это нарушением требования Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях»? Какой статьей данного ФЗ это регламентируется?

8. На основании приказа Министерства юстиции Российской Федерации была проведена проверка соответствия деятельности религиозной организации предусмотренным в ее Уставе целям и порядку деятельности. Организация не представила необходимые документы на проверку, поэтому в ходе проверки были изучены документы учетного дела организации, имеющиеся в распоряжении Минюста России. Установлено, что религиозная организация не указала свое полное наименование при осуществлении своей деятельности, тогда как Устав организации содержит сокращенное наименование религиозной организации на русском и английском языках. Нарушает ли организация законодательство?

9. В результате проверки деятельности религиозной организации было установлено, что в ЕГРЮЛ был внесен один адрес (по сведениям, внесенным в ЕГРЮЛ в 2002 г., адрес (место нахождения) организации: г. Саранск ул. Большевикская, д. 17 оф. 107), а в отчетах о своей деятельности организация указывает иной адрес (за 2021 г. организация указывает адрес: г. Саранск ул. Пр. Ленина д. 6.). Несет ли организация ответственность за изменение сведений, обязана ли она информировать орган, принявший решение о ее государственной регистрации, о произошедших изменениях и в какой срок?

10. Факт, получивший широкий общественный резонанс в 1990 годы – беспогонный ввоз подакцизной табачной продукции в Россию под эгидой Штаба по гуманитарной помощи РПЦ (льготы были введены по просьбе Патриарха в 1996 году). О чем свидетельствует данный факт?

11. Всегда ли соблюдается условие, что юридически иерархическая структура РПЦ основана на том, что одна вышестоящая религиозная организация является учредителем нижестоящих религиозных организаций?

#### *Тестовые задания*

1. Какие конкретно внутрицерковные отношения затрагиваются государственным правотворчеством?

- а) имущественные
- б) частично финансовые
- в) личности и социума
- г) трудовые
- д) государственно-церковные

2. Какие из источников права являются одними из основных, регулирующих церковные отношения в Российской Федерации? Какие из них вы можете назвать?

а) Проект постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Порядка ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния»

б) Реестр международных соглашений субъектов Российской Федерации

в) Конституция РФ

г) О свободе совести и религиозных объединениях

3. Соотнесите нормативно-правовой акт и сферу, регулируемых им отношений?

а) Федеральный закон № 7-ФЗ от 12.12.1996 «О некоммерческих организациях», применительно к религиозным организациям»

б) Федеральный закон № 125-ФЗ от 26.09.1997 «О свободе совести и о религиозных объединениях»

в) Уголовный кодекс РФ

1) права личности

2) права и условия деятельности религиозных организаций; надзор и контроль за исполнением законодательства

3) создание, реорганизация и ликвидация некоммерческой организации

4. Какой правовой статус имеет Русская Православная Церковь как юридическое лицо?

а) отраслевой

б) общий

- в) специальный
- г) индивидуальный
- д) базовый

5. Выберите и соотнесите конкретный правовой статус и соответствующий ему аргумент, касающиеся части 4 статьи 13 Конституции РФ, устанавливающей право на объединение граждан и их равенство перед законом.

- а) данные нормы говорят об особом положении объединений граждан
- б) данные нормы говорят о равенстве перед законом объединений граждан
- 1) общий
- 2) частный

6. Каким законом устанавливается специальный статус богослужебного имущества?

7. Могут ли положения федеральных законов придавать значение внутренним установлениям Русской Православной Церкви?

8. Сформулированы ли актуальные сегодня концепции, в которых анализируется православное отношение к хозяйственной деятельности, труду, социальные проблемы и традиции предпринимательства, находясь в концептуальном плане в русле раннехристианских оценок и воззрений, в виде конкретного документа (типа папской энциклики у католиков)?

- а) да, но затрудняюсь сказать в каком документе
- б) сформулированы в «Налоговом кодексе РФ»
- в) сформулированы в «Основах социальной концепции РПЦ»
- г) нет, не сформулированы

9. Является ли проблема получения прибыли честным путем и личным трудом сегодня актуальной? Уделялось ли ей внимание в ветхозаветных и новозаветных текстах?

- а) является, ей всегда уделялось пристальное внимание
- б) не является, не уделялось внимание
- в) частично, редко упоминалась
- г) является, но раньше не уделялось внимание

10. Как в православии решается проблема конкурентной борьбы в контексте рыночных отношений?

- а) конкурентная борьба должна строго подчиняться моральным нормам
- б) рыночные отношения отрицаются
- в) конкурентная борьба подчиняется законам рынка и бизнеса
- г) конкурентная борьба приемлема и допустима в рамках законодательства.

11. Выберите и соотнесите ответ и довод, касающиеся участия православных религиозных организаций Российской Федерации в различных сферах хозяйственно-предпринимательской деятельности и необходимости утверждения особой трудовой этики.

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

1) в силу отсутствия особого отношения к религиозным организациям

2) в силу нравственно-религиозной трактовки оптимальных экономических отношений

3) в силу равенства перед законом всех

12. Проблема распространенности тех или иных религиозных направлений в Российской Федерации может влиять на деятельность религиозных организаций? Какими нормативно-правовыми актами она регулируется?

13. В III разделе «Основ социальной концепции РПЦ» говорится: «Церковь не должна брать на себя функции, принадлежащие государству <...> В то же время Церковь может обращаться к государственной власти с просьбой или призывом употребить власть в тех или иных случаях, однако право решения этого вопроса остается за государством». Таким образом, РПЦ настраивает и прихожан, и священников на:

- а) индифферентное отношение к происходящему в государственной сфере
- б) активное участие в общественных и государственных делах
- в) положительное отношение к происходящему в государственной сфере
- г) отрицательное отношение к происходящему в государственной сфере

14. Может ли, на Ваш взгляд, добиться экономического успеха государство (страна), в котором(ой), религия оказывает воздействие на сознание и стимулы экономической деятельности человека, создавая соответствующий нравственный фон, формируя трудовую мораль? Обоснуйте.

- а) нет, так как это невозможно сделать, опираясь на нравственные нормы
- б) да, о чем свидетельствует опыт мировых религий
- в) религия и экономический успех – не совместимы
- г) возможно, но сложно

15. Может ли быть извлечение прибыли основным критерием деятельности религиозной организации?

а) может, поскольку религиозная организация должна себя содержать  
 б) п.1 ст. 2 ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» гласит, что извлечение прибыли не должно являться основой деятельности

- в) если религиозная организация находится в условиях рынка, может
- г) это не определяется законом

16. Какие из перечисленных предпринимательских операций религиозных организаций не подлежат действию налоговых норм?

а) реализация предметов культового назначения и литературы  
 б) проведение религиозных обрядов, церемоний, культовых действий, молитвенных собраний

- в) реализация продукции, произведенной религиозной организацией
- г) зарплата, начисляемая работникам религиозной организации

17. Может ли настоятель Канонического подразделения принять решение направить прибыль, полученную в результате предпринимательской деятельности, на реализацию неуставных целей?

а) да, так как он является настоятелем и может без ограничений по своему усмотрению распоряжаться прибылью Храма

- б) нет, так как он должен это вынести на коллегиальное обсуждение
- в) нет, так как в этом он никем не ограничивается

г) нет, так как это является ограничительным условием, в соответствии с которым осуществляется экономическая деятельность РПЦ

18. Может ли экономическая деятельность противоречить основным целям созданной религиозной организации? В каком из документов эти цели прописаны?

- а) Нет. В основах социальной концепции РПЦ
- б) Нет. В Уставе религиозной организации
- в) Нет. В ФЗ РФ «О некоммерческих организациях»
- г) Нет. В ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»
- д) Нет. В «Налоговом кодексе РФ»

19. Как осуществляется финансовая отчетность и учет в религиозной организации? Каким документом регламентируется?

- а) правилами, установленными ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете»
- б) правилами, установленными религиозной организацией
- в) правилами, установленными Министерством экономического развития РФ
- г) правилами, установленными «Налоговым кодексом РФ»

20. К собственным средствам религиозной организации относятся:

- а) пожертвования физических и юридических лиц
- б) доходы от разрешенных видов предпринимательской деятельности
- в) поступления от общественных и благотворительных фондов

- г) средства от распространения предметов религиозного назначения и литературы
- д) сдача в аренду имущества нерелигиозного назначения
- е) сдача в аренду предметов религиозного назначения

21. Выберите закон, в котором говорится о юридическом лице и соотнесите с ним требования, которым юридическое лицо должно отвечать.

- а) в статье 48 Гражданского кодекса РФ
- б) в Уставе РПЦ
- в) в нескольких документах

1) наличие имущества; возможность отвечать по обязательствам; приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности; быть истцом и ответчиком в суде

- 2) иметь отношение к РПЦ
- 3) иметь отношение к Российской Федерации

22. Настоятель Храма может выступать ответчиком в суде от имени религиозной организации?

- а) нет
- б) в определенных случаях
- в) да
- г) затрудняюсь ответить

23. Может ли благотворительная помощь, оказываемая священнослужителями малоимущим, считаться нарушением административных норм?

- а) да
- б) в определенных случаях
- в) нет
- г) затрудняюсь ответить

24. Может ли настоятель Храма сдавать в аренду имущество религиозного назначения?

- а) нет. Это указано в типовом уставе РПЦ
- б) может распоряжаться им по своему усмотрению
- в) должен, так как храму нужны доходы
- г) нет. Это запрещено законодательно

25. Должен ли быть представлен Устав религиозной организации при процедуре государственной регистрации религиозной организации как юридического лица?

- а) нет, если не пожелает религиозная организация
- б) да, по запросу
- в) категорически нет
- г) да, при его наличии
- д) да, это обязательное условие

### ***Контролируемая компетенция и индикатор:***

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.2. Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций.

### ***Мини-кейсы***

1. Согласно Священному Писанию жертва является святой, то есть принадлежащей Господу, жертвователю подает Богу, а не священнику. Жертва – это добровольный акт, совершаемый верующими в религиозных целях. Жертва призвана поддерживать не только служителей Церкви, но и весь народ Божий. Жертва, как посвященная Богу, неприкосновенна, а всякий похищающий ее должен возратить больше, чем похитил. Таким образом, пожертвования стоят в ряду основных заповедей, данных человеку Богом. Могут ли законы, регулирующие финансы и экономику государства, в частности государственное налогообложение, автоматически распространяться на пожертвования?

2. П. А. Флоренский, в своей главной книге «Столп и утверждение истины», в 8 письме приводит Изречение Иисуса Христа: «Кто стремится быть богатым, – гласит оно, – тот подобен человеку, пьющему морскую воду: чем более он пьет, тем сильнее в нем становится жажда, и никогда он не перестанет пить, пока не погибнет». Сформулируйте проблему, которая лежит в основе сути данной фразы.

3. В Уставе Русской Православной Церкви говорится: «священнослужители и церковные работники – граждане Российской Федерации получают в установленном порядке государственную пенсию, если они работают в канонических подразделениях Русской Православной Церкви, являющихся юридическими лицами. Как решается проблема пенсионного обеспечения священнослужителей и церковных работников?

4. Развитие товарно-денежных отношений ведет к разложению религиозного хозяйства и экономики. И это совершенно неизбежно, ведь развитый рынок характеризуется чертами, диаметрально противоположными религиозной экономике. При помощи 4-5 слов или словосочетаний охарактеризуйте суть рыночной и религиозной экономики.

5. Когда денежные средства от физических и юридических лиц в виде добровольных пожертвований вносятся непосредственно в кассу религиозной организации. В назначении платежа указывается: «Добровольное пожертвование на...», а вместо многоточия вписывается пожелание жертвователя, на какие конкретные уставные цели должны быть направлены поступающие денежные средства. Что делать в том случае, если жертвователь затрудняется указать конкретную цель и возникает проблема определения актуальных нужд прихода?

6. Может ли быть церковь, находящаяся в каноническом единстве с РПЦ, быть имущественно и финансово независимой от Московской патриархии? Приведите пример хотя бы одной церкви, имеющей имущественную и финансовую независимость от Московской патриархии.

#### ***Контролируемая компетенция и индикатор:***

ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя.

ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.

#### ***Мини-кейсы***

1. «Основы социальной концепции РПЦ» – документ, в котором церковь отражает свою позицию по отношению к политике, обществу и государству; письменные соглашения, которые церковь заключила с такими государственными учреждениями, как Министерство обороны РФ, образования, здравоохранения и т. п. Установки, следующие из этого документа, носят формальный или неформальный характер?

2. Различные виды церковной социальной работы предполагают разные затраты на ее осуществление. Статьи затрат зависят от вида социальной деятельности и реализации тех или иных целей. Размышляя о затратах, подумайте, какими они могут быть? Перечислите от трех до 6 видов затрат.

3. Широкий и неоднозначный диапазон церковной социальной работы затрудняет ее оценку. В качественной оценке социальной работы высока степень субъективности, которая связана с рядом причин. Что может выступать в качестве показателя эффективности на макроуровне диаконии?

4. Проблема многих православных организаций – отсутствие реальных дел милосердия, даже внутри собственного прихода. Нынешние времена требуют проповеди действием, что позволит преодолеть закрытость православной общины от «мира» как в личностном, так и в организационном измерении. Согласно Постановлениям Архиерейского Собора 2011 г., только при крупных приходах должна быть введена штатная должность социального работника. Однако, данное решение не означает, что всем остальным приходам не нужно заниматься социальной деятельностью. Какой Вы видите выход из данной ситуации?

5. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» определяет, чем вправе заниматься религиозные организации РПЦ. Какой деятельностью вправе заниматься религиозные организации РПЦ?

6. Социальную деятельность Русской Православной Церкви можно определить, как систему ее взаимодействий с другими социальными подсистемами, в процессе которой происходит реализация социально значимых функций данного социального института. Кратко обозначьте фундаментальные цели РПЦ в области социального служения?

7. «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» были приняты на юбилейном Архиерейском соборе 2000 года. Это первый официальный документ Русской Православной Церкви, посвященный современным общественно значимым проблемам. Каждый из разделов концепции освещает отдельную проблему. Назовите какое количество разделов в концепции и перечислите 2-3 проблемы.

8. 27 марта 2007 года на заседании Священного Синода Русской Православной Церкви утвержден документ «Концепция миссионерской деятельности Русской Православной Церкви», разработанный Синодальным миссионерским отделом Московского Патриархата. Какие понятия настоящей Концепции используются для обозначения Единой Святой Соборной и Апостольской Церкви? Они применяются, как равнозначные, термины?

9. Можем ли мы одним из важнейших направлений культурно-просветительской и научной деятельности Саранской и Мордовской епархии РПЦ отнести мероприятия, связанные с канонизацией непобедимого адмирала Федора Федоровича Ушакова? Почему?

10. Один из аспектов социального служения Церкви, который и сегодня является крайне востребованным – «Обществе трезвости» как действенный инструмент в борьбе с пьянством. Пьянство – это тяжелое явление, плохо поддающееся влиянию. Священнослужители Саранской и Мордовской епархии не только активно в нее включились, но и блестяще доказали, что успешная борьба с пьянством вполне возможна. Можем ли мы рассматривать методы и опыт церковного врачевания социальных недугов общества как одну из форм социального служения?

#### *Контрольные задания*

1. Впишите слово: «Не собирайте себе сокровищ на земле... но собирайте себе сокровища на [...]».

2. Прочитайте выражение ««Не собирайте себе сокровищ на земле... но собирайте себе сокровища на небе» и соотнесите ценности и основание их принадлежности (земное или небесное):

а) сокровища земные

б) сокровища небесные

1) безграничная любовь к Богу, добрые дела, исполнение Закона Божьего и заповедей Божьих, любовь к ближним и к врагам, самопожертвование, покаяние, пост, искоренение эгоизма и гордыни

2) богатство, роскошь, деньги, золото, драгоценности

3. Впишите слово: «Взгляните на птиц небесных: они ни сеют, ни жнут, ни собирают в житницы; и Отец ваш Небесный [...]».

4. Прочитайте выражение «Взгляните на птиц небесных: они ни сеют, ни жнут, ни собирают в житницы; и Отец ваш Небесный питает их» и кратко изложите его главную мысль.

5. Впишите слово: «Не оставайтесь должными никому ничем, кроме [...]».

6. Прочитайте выражение «Не оставайтесь должными никому ничем, кроме взаимной любви» и кратко изложите его главную мысль:

7. Впишите слово: «Жнёшь, где не сеял, и собираешь, где [...]».

8. Как вы понимаете значение словосочетания «жнёт, где не сеял»?

9. Впишите слово: «Берёшь, чего не клал, [...], чего не сеял».

10. Впишите слово: «Манна [...]» (неожиданная помощь).

11. Впишите слово: «Ни одна [...] или ни одна черта не прейдёт из закона, пока не исполнится всё».
12. Прочтите изречение «Ни одна йота или ни одна черта не прейдёт из закона, пока не исполнится всё» и кратко изложите его суть:
13. Впишите слово: «Перелом за перелом, око за [...], [...] за зуб; как он сделал повреждение на теле человека, так и ему должно сделать».
14. Впишите слово: «Продать за [...] похлёбку» (поступиться чем-либо важным ради мелкой выгоды).
15. Прочтите изречение: «Продать за чечевичную похлёбку» и коротко изложите его суть.
16. Впишите слово: «За [...] сребренников Иуда предал Христа первосвященникам».
17. Впишите слово: «Не судите, да [...] будете».
18. Впишите слово: «Если кто не хочет [...], тот и не ешь».
19. Впишите слово: *«И сел Иисус против сокровищницы и смотрел, как народ кладет [...] в сокровищницу. Многие богатые клали много. Придя же, одна бедная вдова положила две [...], что составляет кодрант. Подозвав учеников Своих, Иисус сказал им: истинно говорю вам, что эта бедная вдова положила больше всех, клавших в сокровищницу, ибо все клали от избытка своего, а она от скудости своей положила всё, что имела, всё пропитание свое».*

#### Тестовые задания

1. Может ли религиозная организация для образовательной и просветительской деятельности создать образовательную организацию или учредить средство массовой информации?
  - а) да, это предполагается ст. 18 ФЗ № 125 «О свободе совести и религиозных объединениях»
  - б) нет
  - в) не знаю
  - г) затрудняюсь ответить
2. Связано ли появление школьного предмета «Основы православной культуры» и направления подготовки высшего образования «Теология» с просветительской деятельностью РПЦ?
  - а) нет
  - б) не знаю
  - в) да, РПЦ имеет достаточно сильное влияние на развитие различных сторон государственной и общественной жизни
  - г) возможно, но не только с деятельностью РПЦ
3. Имеет ли отношение к просветительской деятельности РПЦ деятельность воскресных школ? Может ли вести занятия в воскресной школе настоятель Храма?
  - а) ответ утвердительный на оба вопроса
  - б) не знаю
  - в) сомневаюсь
  - г) возможно, но не только с просветительской
4. Воскресные школы имеет отношение к просветительской деятельностью РПЦ?
  - а) да
  - б) не знаю
  - в) сомневаюсь
  - г) возможно, но не только с просветительской
5. Что еще кроме образовательной деятельности можно отнести к просветительской деятельностью РПЦ?
  - а) каналы на телевидении, радио
  - б) передачи, выступления экспертов по вопросам православия

- в) трансляция празднования православных праздников по основным медиа-каналам
  - г) выставки, приуроченные к православным праздникам
  - д) помощь малоимущим
6. В чем заключается разница между благотворительной деятельностью светских организаций и религиозных организаций РПЦ?
- а) популизм
  - б) светскость
  - в) дистанцированность
  - г) принцип милосердия как образ жизни
  - д) неумение понять
7. Может ли социальная деятельность религиозных организаций на практике стать причиной судебного разбирательства?
- а) такие факты известны, они связаны с деятельностью религиозных организаций в медицинских учреждениях
  - б) нет
  - в) иногда
  - г) затрудняюсь дать ответ
8. Относится ли организация благотворительных столовых к социальной деятельности РПЦ и ее канонических подразделений?
- а) нет
  - б) да
  - в) возможно
  - г) затрудняюсь дать ответ
9. Можно ли монастыри считать центрами социального служения?
- а) нет
  - б) не всегда
  - в) возможно
  - г) да
10. Могут ли социальные проблемы решаться через личные контакты с властями и представителями бизнеса? За счет чего?
- а) нет
  - б) да, за счет мужества и стойкости духовенства, готовности служить бескорыстно
  - в) возможно
  - г) затрудняюсь дать ответ
11. Связано ли с миссионерской деятельностью паломничество к святыням?
- а) нет
  - б) возможно
  - в) да
  - г) затрудняюсь дать ответ
12. Относятся ли к просветительской или миссионерской работе РПЦ Рождественские чтения и Кирилло-Мефодиевские чтения?
- а) социальная
  - б) просветительно-миссионерская
  - в) миссионерская
  - г) просветительская
13. Какие проблемы связаны с просветительской и миссионерской деятельностью РПЦ?
- а) проблема сотрудничества
  - б) проблема глобализации
  - в) проблема духовного просвещения, формирования нового мышления
  - г) проблема взаимодействия

14. Осуществляется ли духовно-просветительская деятельность религиозными организациями через информационное пространство?

- а) нет
- б) возможно
- в) да
- г) церковные богослужения, обращения религиозных деятелей в праздничные дни

15. В отечественной историографии под просветительской деятельностью Православной Церкви в основном понимается работа Церкви в какой из перечисленных сфер?

- а) воспитание
- б) образование
- в) социальной работы
- г) благотворительности

16. Сколько уровней осуществления церковной благотворительности можно выделить?

- а) синодальный, епархиальный, местный (приходской)
- б) центральный и епархиальный
- в) федеральный и региональный
- г) социальный и индивидуальный

17. Перечислите основные проблемы просветительской деятельности.

- а) соработничество
- б) взаимодействие
- в) милосердие

г) взаимопомощь в среде духовенства, благотворительная деятельность, борьба за трезвость

18. Участвуют ли лично священнослужители в сборе денег, различных продуктов и предметов, необходимых людям, а также на благотворительные нужды?

- а) нет
- б) возможно
- в) да
- г) затрудняюсь ответить

19. В каких двух направлениях может осуществляться церковная благотворительность?

- а) материальном и духовном
- б) социальном и индивидуальном
- в) федеральном и региональном
- г) епархиальном и приходском

20. Что относится к основным формам социального служения?

- а) понимание
- б) опека и нравственное исправление
- в) милосердие
- г) сочувствие

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Проведение аудиторных занятий предусматривает наличие стандартного набора специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийного оборудования для демонстрации презентаций на лекционных занятиях. Проведение практических занятий, а также организация самостоятельной работы обучающихся предусматривают наличие компьютерного класса с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в журнале учета успеваемости обучающихся.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – электронной библиотеке, электронной библиотечной системе и сетевым ресурсам Интернет. Для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Занятия проводятся в следующих оборудованных учебных аудиториях и помещениях для самостоятельной работы обучающихся:

| № п/п | Адрес места нахождения                                                                                | Наименование оборудованного учебного кабинета                                                                                                                                                  | Оснащенность оборудованного учебного кабинета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | 430000, Республика Мордовия, г. Саранск, Ленинский район, ул. Саранская, д. 52, учебная аудитория № 1 | Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в т. ч. групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:<br>Кабинет церковно-практических дисциплин | <p><i>Оборудование и технические средства обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– автоматизированное рабочее место преподавателя (системный блок, монитор, мышь, клавиатур, web камера, колонки) (1 шт.);</li> <li>– проектор мультимедийный (1 шт.);</li> <li>– экран для проектора (1 шт.);</li> <li>– меловая ученическая доска (1 шт.);</li> <li>– стол письменный (9 шт.);</li> <li>– стулья (15 шт.);</li> <li>– трибуна (1 шт.);</li> <li>– настенная витрина (1 шт.);</li> <li>– тумбы со стеклянным верхом для экспонатов (17 шт.);</li> <li>– музейные экспонаты.</li> </ul> <p><i>Программное обеспечение общего и профессионального назначения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows 11 Домашняя для одного языка (предустановлена);</li> <li>– МойОфис Стандартный. Лицензия Корпоративная на устройство для образовательных организаций, без ограничения срока действия, с правом на получение обновлений в течение трех лет (Номер сертификата ПР0000-5693)</li> </ul> |
| 2.    | 430000, Республика Мордовия, г. Саранск, Ленинский                                                    | Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в т. ч. групповых и индивидуальных                                                                                                        | <p><i>Оборудование и технические средства обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– персональный компьютер (системный блок, монитор, мышь, клавиатура) (8 шт.);</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| №<br>п/п | Адрес места<br>нахождения                                                                                                 | Наименование<br>оборудованного<br>учебного кабинета                                                                                                        | Оснащенность<br>оборудованного учебного кабинета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | район,<br>ул. Саранская,<br>д. 52, учебная<br>аудитория № 10                                                              | <i>консультаций,<br/>текущего контроля<br/>и промежуточной<br/>аттестации /<br/>помещение для<br/>самостоятельной<br/>работы:</i><br>Компьютерный<br>класс | <p>– многофункциональное устройство (МФУ) (1 шт.);</p> <p>– меловая ученическая доска (1 шт.);</p> <p>– фортепьяно (1 шт.);</p> <p>– стол компьютерный с выдвижной клавиатурой и подставкой под систему (8 шт.);</p> <p>– стол письменный (5 шт.);</p> <p>– стулья (15 шт.).</p> <p><i>Программное обеспечение общего и профессионального назначения:</i></p> <p>– Microsoft Windows 10 Домашняя для одного языка (предустановлена);</p> <p>– Linux Mint 20.3 (свободно распространяемое ПО);</p> <p>– МойОфис Стандартный. Лицензия Корпоративная на устройство для образовательных организаций, без ограничения срока действия, с правом на получение обновлений в течение трех лет (Номер сертификата ПР0000-5693)</p>                                                                                                                      |
| 3.       | 430000,<br>Республика<br>Мордовия,<br>г. Саранск,<br>Ленинский<br>район,<br>ул. Саранская,<br>д. 52,<br>помещение №<br>11 | <i>Помещение для<br/>самостоятельной<br/>работы:</i><br>Читальный зал<br>библиотеки                                                                        | <p><i>Оборудование и технические средства обучения:</i></p> <p>– персональный компьютер (системный блок, монитор, мышь, клавиатура, колонки) (1 шт.);</p> <p>– многофункциональное устройство (МФУ) (1 шт.);</p> <p>– принтер (1 шт.);</p> <p>– фортепьяно (1 шт.);</p> <p>– стол письменный (26 шт.);</p> <p>– стулья (41 шт.);</p> <p>– телевизор (1 шт.);</p> <p>– стеллаж (1 шт.);</p> <p>– систематический каталог (1 шт.);</p> <p>– кафедра (1 шт.).</p> <p><i>Программное обеспечение общего и профессионального назначения:</i></p> <p>– Microsoft Windows 10 Домашняя для одного языка (предустановлена);</p> <p>– МойОфис Стандартный. Лицензия Корпоративная на устройство для образовательных организаций, без ограничения срока действия, с правом на получение обновлений в течение трех лет (Номер сертификата ПР0000-5693)</p> |

## 7.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

| Перечень и реквизиты литературы (автор, название, место издания, год)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Первоисточники</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1. Конституция Российской Федерации. – Москва : РИПОЛ классик, 2007. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=53604">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=53604</a> (дата обращения: 10.06.2021). – ISBN 9785386000523. – Текст : электронный.                                                                                                                                                                                                                      |
| 2. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви. – Изд. 2-е. – Москва : Отд. внешних церковных связей Московского патриархата, 2008. – 174 с.; 22 см. – Текст : непосредственный.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3. Федеральный закон «Об автономных учреждениях»: с комментариями специалистов. – Москва : Мозаика-Синтез, 2011. – 224 с. – (Нормативно-правовая библиотека ДОУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=213159">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=213159</a> (дата обращения: 10.06.2021). – ISBN 978-5-86775-982-7. – Текст : электронный.                                                                                                                            |
| 4. Уголовный кодекс Российской Федерации : [12+] / читает -1. – Москва : Студия АРДИС, 2011. – 1 файл (11 ч 58 мин 00 с). – Загл. с обл. – Формат записи: МР3. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=603548">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=603548</a> (дата обращения: 10.06.2021). – ISBN 4607031753330. – Устная речь : электронная.                                                                                                                             |
| 5. Гражданский кодекс Российской Федерации : [12+] / читает Ирина Ерисанова. – Москва : Студия АРДИС, 2006. – Ч. 1. – 1 файл (08 ч 32 мин 00 с). – Загл. с обл. – Формат записи: МР3. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=603555">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=603555</a> (дата обращения: 10.06.2021). – ISBN 4607031753453. – Устная речь : электронная.                                                                                                      |
| <b>Основная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. Балаян, Э. Ю. Основы государства и права : учебное пособие для студентов дневной и заочной форм обучения неюридических специальностей : [12+] / Э. Ю. Балаян. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. – 184 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232212">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232212</a> (дата обращения: 10.06.2021). – ISBN 978-5-8353-1244-3. – Текст : электронный.                                                        |
| 2. Новашина, Т. С. Экономика и финансы организации : учебник : [16+] / Т. С. Новашина, В. И. Карпунин, И. В. Косорукова ; под редакцией Т.С. Новашинной. – 3-е изд, перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 336 с. : табл, ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574440">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574440</a> (дата обращения: 10.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0393-4. – Текст : электронный. |
| <b>Дополнительная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. Горчаков, М. Церковное право / М. Горчаков. – Санкт-Петербург : Типо-литография Буссель, 1892. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=71131">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=71131</a> (дата обращения: 10.06.2021). – Текст : электронный.                                                                                                                                                                                                               |
| 2. Шахов, М. А. Правовые основы деятельности религиозных объединений в Российской Федерации / М. А. Шахов ; Сретенская духовная семинария. – 2-е изд, перераб. и доп. – Москва : Изд-во Сретенского монастыря, 2013. – 528 с. – ISBN 978-5-7533-0739-2. – Текст : непосредственный.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. Цыпин, В. А. Каноническое право / протоиер. Владислав Цыпин. – 2-е изд. – Москва : Изд-во Сретенского монастыря, 2012. – 863 с.; 22 см. – ISBN 978-5-7533-0655-5. – Текст : непосредственный.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. Цыпин, В. А. Церковное право : учебное пособие / Протоиерей Владислав Цыпин. – Москва : Круглый стол по религиоз. образованию в Рус. православ. церкви : Издательство МФТИ, 1996. – 442 с.; 21 см. – ISBN 5-89155-005-9. – Текст : непосредственный.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### **7.3. Информационно-справочное обеспечение дисциплины**

#### **Перечень информационных справочных и библиотечных систем**

В образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности по дисциплине используются следующие информационные справочные и библиотечные системы:

1. Архив научных журналов – <https://arch.neicon.ru/xmlui>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>
3. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» – <http://www.garant.ru>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» – <https://cyberleninka.ru>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru>
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://rusneb.ru>
7. Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» – <http://www.nilc.ru>
8. Национальный Центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет (НЦПТИ) – <https://ncpti.ru>
9. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru>
10. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – <https://uisrussia.msu.ru>
11. Электронная библиотека «Научное наследие России» – <http://e-heritage.ru/index.html>
12. Электронная библиотека «Типикон» – <http://typikon.ru>
13. Электронная библиотека портала «Предание.ru» – <http://predanie.ru>
14. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru>

#### **Перечень современных профессиональных баз данных**

В образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности по дисциплине используются следующие профессиональные базы данных:

1. Автоматизированная библейская энциклопедия Библия Онлайн «ЭКЗЕГЕТ.РУ» – <https://ekzeget.ru>
2. Библия-онлайн.py – <http://bibliya-online.ru>
3. Диаконское служение в Православной Церкви «Диакон.py» – <http://www.deacon.ru>
4. Интернет-программа Biblezoom – <https://biblezoom.ru>
5. Литургическая библиотека «Око Церковное» – <http://www.liturgica.ru>
6. Научный богословский портал «Богослов.py» – <https://bogoslov.ru>
7. Образовательный портал «Слово» – [www.portal-slovo.ru](http://www.portal-slovo.ru)
8. Православная азбука – <https://azbyka.ru>
9. Православная электронная библиотека «Православие и мир» – <http://lib.pravmir.ru>
10. Православная энциклопедия – <https://www.pravenc.ru>
11. Православное слово – <https://pravstvo.ru>
12. Православный сайт – [www.pravoslavie.ru](http://www.pravoslavie.ru)
13. Программа BibleQuote – <https://www.biblequote.org>
14. Сайт «Библия – слово Божье» – <http://ihtys.narod.ru>
15. Церковно-научный центр «Православная энциклопедия» – <https://www.sedmitza.ru>

### **8. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

#### **8.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с рабочей программой, тематическим планом и методическими рекомендациями. Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекционные и практические занятия, включающие семинары,

индивидуальные собеседования, консультации. Внеаудиторной работой обучающихся является самостоятельная работа.

*Лекционные занятия* предусматривают систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала дисциплины (модуля, раздела, темы, вопроса) с использованием различных методов обучения. В рамках учебного курса дисциплины используются следующие виды лекций: вводные лекции, установочные лекции, ординарные лекции, обзорные лекции, заключительные лекции, а также лекции-диалоги; лекции-исследования, проблемные лекции.

Лекции предусматривают мыслительную работу обучающихся, направленную на восприятие информации, ее анализ, переработку, запоминание и дальнейшую вербализацию. Материал лекции конспектируется, конспект является продуктом мыслительной деятельности обучающегося, что требует от него значительного умственного напряжения. Материал лекции закрепляется на практических занятиях и в самостоятельной работе обучающихся.

*Практические (семинарские) занятия* служат для контроля уровня подготовленности обучающихся; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов и сообщений по изучаемой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, аргументации и защиты выдвигаемых положений; решения практико-ориентированных задач.

Целью практических занятий по дисциплине является закрепление обучающимися теоретического материала, изученного на лекциях, а также выработка навыков самостоятельной профессиональной и практической деятельности. Задачи практических занятий обусловлены необходимостью получения обучающимся семинарии знаний, умений, навыков согласно требованиям, на основе которых формируются соответствующие компетенции. Практические (семинарские) занятия являются средством контроля самостоятельной работы обучающихся со стороны преподавателя.

При проведении *индивидуальных собеседований* осуществляется наиболее детальный контроль работы обучающихся: преподаватель оценивает выполнение индивидуальных заданий; изучает личностные особенности обучающихся; дает рекомендации; в случае необходимости помогает составить индивидуальный план работы по изучаемым темам.

*Самостоятельная работа* обучающихся включает изучение лекционного материала, работу с учебными пособиями, первоисточниками, подготовку докладов, рефератов, сообщений, выступлений на групповых занятиях, решение практико-ориентированных задач, моделирование ситуаций, прохождение тестирования. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Целью самостоятельной работы обучающихся по подготовке к практическим занятиям является освоение учебной дисциплины в полном объеме, углубление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической литературой и нормативными источниками. Эта форма работы развивает у обучающихся самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой.

Данная цель предполагает решение следующих задач:

- углублять и расширять теоретические знания, кругозор обучающихся;
- систематизировать и закреплять полученные теоретические знания и практические умения обучающихся;
- вырабатывать навыки работы с научно-методической литературой и анализа источников по дисциплине;
- формировать умения использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;

- совершенствовать навыки поиска, хранения, систематизации, анализа и презентации информации, экспорта информации на цифровые носители, взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде;
- развивать познавательные способности, активность, ответственность и организованность обучающихся;
- формировать самостоятельность мышления, творческую инициативу, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развивать навыки ораторского мастерства, коммуникации, совершенствовать культуру речи;
- развивать исследовательские умения и академические навыки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или в группе обучающихся в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов семинарии.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включаются:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной, электронной или смешанной форме.

Обучающиеся должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы дисциплины, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду семинарии.

При самостоятельном изучении материала темы обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторять законспектированный на лекционном занятии материал и дополнять его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучать рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные и вариативные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Из основных видов самостоятельной работы в рамках дисциплины используются следующие:

1. Самостоятельная работа над содержанием лекционного курса.
2. Самостоятельное изучение теоретического материала.
3. Реферирование, конспектирование литературы.
4. Подготовка письменных и устных сообщений при использовании основных источников, а также докладов, обсуждений по проблемным вопросам на основе материалов дополнительных источников.
5. Работа с Интернет-ресурсами по изучаемой тематике и подготовка аналитических обзоров, докладов (в устной и письменной форме), проектов.

6. Выполнение индивидуальных заданий.
7. Прохождение тестирования.
8. Подготовка к промежуточной аттестации.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся предполагает следующие виды заданий:

- 1) для овладения знаниями:
  - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы по изучаемой теме);
  - конспектирование текста;
  - работа со словарями и справочниками;
  - использование интернет-ресурсов и др.;
- 2) для закрепления и систематизации знаний, выработки практических навыков:
  - работа с конспектом лекций (обработка текста);
  - повторная работа над учебным материалом учебника, первоисточника, дополнительной литературы;
  - аналитическая обработка текста (реферирование и др.);
  - подготовка сообщений к выступлению на практическом занятии (семинаре);
  - решение практико-ориентированных задач;
- 3) для самоконтроля усвоения материала:
  - подготовка ответов на вопросы;
  - составление опорных схем;
  - заполнение таблиц;
  - прохождение тестирования;
- 4) для презентации изученного материала:
  - подготовка к публичному выступлению;
  - подготовка демонстрационного материала (презентаций, наглядных и демонстрационных средств);
  - подготовка к промежуточной аттестации.

Обучающиеся по указанию преподавателя могут подготовить рефераты, доклады, презентации.

*Контроль* по данной дисциплине проводится в следующих основных формах:

1. Выполнение контрольной работы (специальных контрольных заданий).
2. Решение учебных задач (выполнение практических или практико-ориентированных заданий, кейсов, позволяющее применить на практике полученные знания и компетенции).
3. Прохождение тестирования (бланкового и электронного тестирования, позволяющих оперативно проверять усвоение материала разного объема и направленности).
4. Оценивание текущей успеваемости (устных ответов, письменных работ, участия в учебных мероприятиях и пр.).
5. Прохождение промежуточного контроля по дисциплине или ее модулю.

Результаты контроля качества учебной работы обучающихся преподаватель оценивает, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающемуся предоставляется право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Изучение дисциплины заканчивается сдачей промежуточной отчетности по всему ее содержанию. К сдаче промежуточной отчетности допускаются обучающиеся, систематически работавшие над дисциплиной в семестре; показавшие положительные знания по вопросам, выносившимся на практические занятия; выполнившие задания для самостоятельной работы; прошедшие все формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной отчетности: итоговое тестирование, ответ по билету.

## **8.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям требует работы с лекционным материалом, а также источниками и литературой, рекомендованными к прочтению.

Сначала необходимо определить содержание темы практического (семинарского) занятия и выделить в ней главные и второстепенные моменты. Разбор темы практического (семинарского) занятия может осуществляться по следующему алгоритму: выделение основных понятий – их определение – поиск информации с опорой на данные определения.

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям необходимо научиться работать с текстами, правильно читать литературу и вести записи. Необходимая литература рекомендуется преподавателем и указана в настоящей рабочей программе.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, записывая основные понятия, определения, наиболее важные положения. Собственные выводы, возникшие в результате знакомства с текстом, лучше выделять особым образом.

Необходимым условием эффективного запоминания учебного материала является его систематизация.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

3. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

4. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Наиболее распространенным видом работы является конспектирование и реферирование.

*Конспект* – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Главное правило составления конспекта – конспект должен быть написан от руки. В процессе письма от руки работает большее количество участков мозга по сравнению с процессом печатания на клавиатуре, поэтому запись от руки более эффективна для улучшения памяти, чем печатание на клавиатуре.

Рекомендации по ведению конспектов:

– при написании конспекта по теме практического (семинарского) занятия необязательно рассматривать все вопросы за один раз, повторение и возвращение к теме позволяет лучше запомнить информацию;

– использование конспектирования при подготовке к занятиям регулярно позволяет вырабатывать навыки работы с текстом;

– использование схематических форм записи, выделение первостепенных и второстепенных моментов в тексте, использование выделения цветом, помогает лучше запомнить информацию;

– конспект обязательно должен содержать отсылку на источник информации.

Обучающиеся по указанию преподавателя могут подготовить рефераты.

*Реферат* – самостоятельная письменная работа, которая предполагает анализ и обобщение публикации по заранее заданной тематике, выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка реферата – это вид исследовательской деятельности. Его написанию предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей и обобщение личных наблюдений. Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, способствует формированию умений применять полученные теоретические знания на практике при анализе исследуемой проблематики.

Объем реферата составляет примерно 20-25 страниц машинописного текста (через одинарный интервал). На титульном листе указываются сведения о принадлежности к семинарии; название темы реферата; фамилия, имя и отчество автора; год написания. На втором листе помещается план реферата, включающий введение, основные вопросы и заключение. В конце реферата приводится список изученной литературы в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с ГОСТом.

*Доклад* представляет собой творческую работу на определенную тему, написанную на основе изучения и конспектирования первоисточников, научных исследований. Выбор темы доклада осуществляется по имеющейся тематике. При несоответствии записанной за обучающимся темы и фактически представленной работы она возвращается автору. Нежелательно дублирование представленной темы работы внутри академической группы.

После выбора темы необходимо определить основной перечень источников, необходимых для ее написания, используя при этом каталог библиотеки, консультации преподавателя. Это позволит своевременно выявить затруднения и обратиться за помощью к преподавателю.

Написание работы может идти по следующему примерному плану:

- предварительный просмотр основной литературы и составление плана доклада;
- конспектирование необходимых источников и литературы, выписка цитат, положений с обязательным указанием источника и страниц;
- творческое, самостоятельное изложение основных положений темы в соответствии с принятым планом доклада (в тексте работы каждый пункт плана выделяется заголовком);
- составление библиографии по избранной теме (не менее 6-8 источников);
- работу завершает заключение, содержащее общие выводы по выбранной теме.

Библиография должна быть оформлена в соответствии с принятыми стандартами. На каждый использованный в работе источник следует делать внутритекстовые сноски в квадратных скобках. Например, [12, 45] – где первая цифра указывает на номер источника в списке литературы, а вторая цифра – номер страницы, откуда приведена цитата.

Объем работы в пределах 10-15 страниц машинописного или набранного на компьютере текста.

*Контрольная работа* – одна из форм проверки и оценки знаний обучающегося. В процессе выполнения контрольной работы он должен дать четкие развернутые ответы на теоретические вопросы, грамотно и логично изложить основные идеи по заданной теме, содержащиеся в нескольких источниках и сгруппировать их по точкам зрения. При проверке контрольных работ учитывается умение обучающегося работать с литературой, навыки логического мышления, культура письменной речи, умение оформлять текст. Отрицательно оцениваются контрольные работы, основное содержание которых не раскрывает содержания вопроса, а также неправильно оформленные. Если контрольная работа оценена отрицательно, то обучающийся обязан исправить указанные преподавателем замечания.